

## ASSISTANT(E) JURIDIQUE – EN ALTERNANCE

Le Cerfrance Aveyron est un cabinet de conseil et d'expertise comptable, fort de 190 collaborateurs, basés dans 11 agences localisées en Aveyron, qui œuvrent dans des domaines variés tels que le conseil, l'expertise comptable, le droit et la fiscalité, le patrimoine.

CONSEIL &  
EXPERTISE  
COMPTABLE

MERCI de transmettre  
un CV détaillé  
+ lettre de motivation à :  
[mdelapanouse@12.cerfrance.fr](mailto:mdelapanouse@12.cerfrance.fr)

**Vous êtes en quête d'une alternance stimulante ?**

**Vous souhaitez intégrer une formation en vue de l'obtention du BUT Carrières juridiques ?**

**Et si votre aventure commençait avec nous !**

**Nous sommes à la recherche d'un assistant juridique en alternance pour une durée d'un an afin de rejoindre notre service juridique pour la rentrée 2024 (septembre)**

### **VOS MISSIONS**

Sous la responsabilité de la Responsable du service juridique, vos missions sont les suivantes :

- Réaliser l'appui administratif et juridique d'une équipe de juristes
- Rédiger des actes juridiques en collaboration avec les juristes
- Contribuer à la réalisation des démarches inhérentes à la vie sociétaire (formalisme, guichet unique, etc)

Vous travaillez en étroite relation avec les juristes et assistants juridiques du service, ainsi qu'avec l'ensemble des collaborateurs intervenant sur les dossiers dont vous avez la charge (conseillers d'entreprise, comptables, etc...)

Ces missions vous permettront de vivre une expérience enrichissante aussi bien professionnellement que personnellement dans une structure en pleine évolution au contact de ses adhérents agriculteurs, artisans, commerçants et professions libérales.

### **VOTRE PROFIL**

Rigoureux(se), méthodique, disposant de capacités d'organisation, vous êtes autonome et appréciez le travail en équipe. Vous avez une aisance relationnelle et rédactionnelle. Vous maîtrisez les outils informatiques usuels (Word, Excel).

Vous entrez en 3<sup>ème</sup> année de BUT carrières juridiques – ou équivalent.

### **QUE POUVONS-NOUS VOUS APPORTER ?**

En plus d'un accompagnement personnalisé et de points de suivi réguliers, vous intégrez une équipe à taille humaine.

Tout au long de votre alternance, nous vous intégrons à nos formations internes destinées à nos collaborateurs pour faciliter la montée en compétence technique et l'insertion dans notre entreprise.

### **CONDITIONS**

- La rémunération mensuelle s'applique en fonction des barèmes légaux suivant le type de contrat (apprentissage ou contrat professionnalisation) et l'âge du candidat.
- 35 H semaine formation comprise (temps passé en entreprise articulé en complémentarité avec le temps de formation)
- Poste basé à Rodez (12)

