

Le Cerfrance Aveyron recrute

UN/UNE COMPTABLE A RODEZ (Recrutement interne & externe)

Fort de ses valeurs associatives et de son implication sur ses territoires, le Cerfrance Aveyron, cabinet d'expertise comptable et de conseil aux entreprises, recrute pour son agence VALLON à Rodez, un(e) comptable en contrat à durée indéterminée, à temps complet, pour accompagner les chefs d'entreprises de la zone géographique du Vallon de Marcillac.

Soucieux de l'équilibre vie professionnelle et vie personnelle, vous disposez d'une réelle autonomie dans la gestion de votre portefeuille client.

1. CADRE

Sous la responsabilité directe de la Responsable d'agence Vallon :

- Il (Elle) gère l'intégralité d'un portefeuille clients composé de dossiers Bénéfice Agricole essentiellement.

2. MISSIONS

- Réaliser une comptabilité jusqu'à la réalisation de la liasse fiscale et des comptes annuels.
- Établir l'ensemble des déclarations obligatoires.
- Présenter l'analyse des résultats financiers au client.
- Travailler en étroite collaboration avec l'ensemble des services.

La réalisation des missions nécessite des déplacements sur le terrain.

3. SAVOIR-FAIRE

- Maîtriser la technique comptable et fiscale.
- Capacité d'adaptation à l'activité et au régime fiscal du client.
- Connaître les techniques d'optimisation et maîtriser les outils professionnels.
- Rendre compte de l'avancée de ses dossiers à son responsable.
- Mettre en avant la neutralité, l'expertise et le professionnalisme du Cerfrance au service de la gestion d'entreprise.
- Savoir travailler en équipe.

4. CONNAISSANCES

- Diplômé(e) BAC + 2 (minimum) en comptabilité souhaité
- Bonne connaissance du fonctionnement des entreprises.
- Savoir gérer les dossiers mixtes (BA, BIC).
- Bonne technique d'expression écrite.

5. REMUNERATION

- Rémunération selon profil et expérience.
- Autres éléments variables de rémunération : prime d'intéressement, prime de performance, participation, chèques déjeuner, chèques vacances

6. DIVERS

- 35 H annualisées (6 mois en période haute à 5 jours/semaine & 6 mois en période basse à 4 jours/semaine)

Date limite de candidature : 3 juillet 2019

Date des entretiens : 8 juillet 2019

Prise de fonctions : dès que possible

**Adresser lettre de motivation et curriculum-vitae à :
direction@12.cerfrance.fr**